

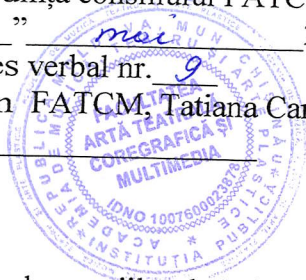
ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE
Facultatea Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia
Catedra *Studii teatrale*

APROBAT

La ședința consiliului FATCM din
"14" mai 2024

Proces verbal nr. 9

Decan FATCM, Tatiana Carauș, lectoră univ.



APROBAT

La ședința CEACS din
"14" mai 2024

Proces verbal nr. 5

Președinte CEACS, Victoria Melnic, dr., prof.univ.



PLAN DE MĂSURI CORECTIVE

Elaborat în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de studii superioare de master *Sciere dramatică*, domeniul general de studiu 021 *Arte*, domeniul de formare profesională 0216 *Arte teatrale*, 90 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice

| Standard de acreditare | Recomandări (opțional la discreția instituției) | Acțiuni corective planificate | Perioada | Responsabil |
|---|---|--|-----------|---|
| 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii * | Clarificarea statutului celor două programe, care ar trebui să funcționeze distinct - avînd în vedere și încadrarea diferită (profesionalizare, respectiv cercetare) cât și domeniile la nivel internațional (teatru, respectiv istoria și teoria artei). | Cele două programe de studii, <i>Istoria și teoria aertelor audiovizuale și Sciere dramatică</i> funcționează distinctiv, dat fiind faptul că studiile se realizează după planuri de învățământ diferite., iar absolvenții primului program prezintă la examenul de stat o teză de cercetare, iar absolvenții de la Sciere dramatică realizează o piesă de teatru sau un scenariu. | Permanent | Membrii catedrei |
| 5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic | A identifica posibilități de editare a lucrărilor didactico metodice din contul instituției. | Identifica potențialilor parteneri, care ar veni cu un suport material/financiar pentru a edita lucrările didactico-metodice, articole științifice etc. | Permanent | Administrația AMTAP, Contabilitate |
| 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare | A găsi resurse/proiecte de investiție pentru restaurarea/ reparația Blocului I. | Reparația blocului I de studii, Reparații în clasele de studii, Blocuri sanitare renovate. | Permanent | Prorector SAG, specialist principal achiziții și logistică, Contabilitate |

| | | | | |
|---|--|---|-----------|--|
| 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare | A dezvolta în permanență baza tehnico-materială. | Asigurarea / dotarea claselor de studii cu utilaj tehnic corespunzător, Monitoare, calculatoare, wifi, prize suficiente. | Permanent | Administrația AMTAP, catedra, Departamentul Achiziții. |
| 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii | A dota în permanență colecția bibliotecii. | Completarea fondului bibliotecii cu literatură de specialitate în limba română, prin organizare de donații, participare la târguri de carte. | Permanent | Biblioteca AMTAP |
| 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular | A completa în permanență baza de date și a menține asigurarea accesului masteranzilor la suportul curricular. | Organizarea de sesiuni de feedback și consultare cu masteranzii pentru a evalua nevoile și interesele lor în ceea ce privește suportul curricular și baza de date a bibliotecii CATEDREI, utilizând aceste informații pentru a ghida achiziționarea și dezvoltarea ulterioară a resurselor pentru a răspunde cât mai bine cerințelor lor. | 2024-2028 | Membrii catedrei, CACS, CEACS. |
| 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii | A găsi proiecte/mijloace financiare pentru îmbunătățirea Blocului I, pentru motivarea financiară a profesorilor, studenților și pentru procurarea tehnologiei moderne pentru organizarea procesului de învățământ. | Identificarea proiectelor, or, mijloacelor financiare pentru îmbunătățirea Blocului I, pentru motivarea financiară a profesorilor, studenților și pentru procurarea utilajelor / tehnologiilor moderne pentru desfășurarea procesului Educațional. | 2024-2028 | Catedră, Contabilitate, Departament achiziții și logistică |
| 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii * | A planifica mijloace financiare pentru stimularea masteranzilor cu merite deosebite. | Identificarea mijloacelor financiare pentru stimularea masteranzilor cu merite deosebite. | 2024-2028 | Catedra, Contabilitate, Administrația AMTAP. |
| 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin | A moderniza căminele conform standardelor europene. | Reparații CURENTE, Asigurarea studenților cu condiții adecvate (dotarea camerelor cu strictul necesar; etc) Dotare cu tehnică necesară a bucătăriei, blocurilor sanitare. | 2024-2028 | Prorector, SAG, Contabilitate, Departament Achiziții și logistică. |
| 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii | A continua monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii pentru menținerea și sporirea rezultatelor bune | Revizuirea ofertei educaționale în corespundere cu necesitățile domeniului de formare profesională; Evaluarea permanentă a programului de studii; Implementarea sugestiilor beneficiarilor în procesul de instruire; Implicarea activă a angajatorilor în elaborarea/ actualizarea planurilor de învățământ | 2024-2028 | Catedra, Dacanat FATCM. |

| | | | | |
|---|--|--|-----------|---|
| 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare * | A continua monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare pentru îmbunătățirea continuă a calității competențelor beneficiarilor programului. | Monitorizarea continuă a procesului de predare-învățare-evaluare, pentru a racorda programele la nevoile și așteptările beneficiarilor, contribuind la dezvoltarea continuă a competențelor acestora. Evaluarea constantă și variată, chestionare, colectare a feedback-ului de la beneficiari, monitorizând performanțele academice, analizând datele și identificând tendințele, implicand cadrele didactice și personalulul academic. | 2024-2028 | CEACS CACS Catedra, Decanat FATCM |
| 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii | A continua îmbunătățirea programului de studii conform solicitărilor beneficiarilor constatate în cadrul procedurilor de autoevaluare. | Analiza rezultatelor procedurilor chestionare, inclusiv feedback-ul și sugestiile colectate de la beneficiarii programului de studii, discutăm în cadrul ședințelor catedrei, pentru îmbunătățire continuă. Revizuirea curriculelor în conformitate cu cerințele angajatorilor și beneficiarilor. Implementarea sugestiilor beneficiarilor constatate în cadrul procesului de autoevaluare. | 2024-2028 | Catedra CACS Decanat FATCM |